

Job Title: Bi-lingual Community and Financial Empowerment Specialist (CFES)

Ubicación del puesto: Charlottesville, Virginia

Reporta a: Director de Revitalización de Vecindarios

Tipo de empleo: Jornada completa, Asalariado. Incluye noches regulares y fines de semana

Habitat for Humanity of Greater Charlottesville es una organización sin fines de lucro que une a las personas para construir y reconstruir casas y comunidades, para que todos en Charlottesville puedan tener un lugar digno para vivir. Estamos profundamente comprometidos a trabajar en asociación respetuosa con los miembros de la comunidad para apoyar vecindarios saludables.

Actualmente, Habitat está reconstruyendo Southwood Mobile Home Park, una comunidad de 120 acres y 1,300 residentes ubicada en el condado de Albemarle. Estamos trabajando codo con codo con los residentes para planificar una comunidad de ingresos mixtos y de uso mixto de más de 1,000 nuevos hogares y negocios. Cuando se complete, Southwood será un modelo nacional de reurbanización compasiva e inclusiva dirigida por residentes. En Southwood y en otros lugares, Habitat reconstruye comunidades a través de un enfoque de Desarrollo Comunitario Basado en Activos a largo plazo, utilizando las habilidades y talentos de los propios miembros de la comunidad para ayudarlos a lograr su propia visión.

Resumen de trabajo

El Especialista en Empoderamiento Comunitario y Financiero (CFES, por sus siglas en inglés) formará parte del Departamento de Asociaciones Familiares y Comunitarias de Hábitat, que trabaja en asociación con los residentes locales, los líderes comunitarios y las organizaciones para construir vecindarios fuertes y saludables y caminos hacia la propiedad de vivienda asequible. El puesto se ubicará en Southwood Mobile Home Park, una comunidad de 320 remolques que Habitat está reconstruyendo para convertirla en una comunidad permanente de ingresos mixtos. El CFES proporcionará una variedad de apoyos directos para los residentes, que incluyen divulgación, asesoramiento financiero individual, asesoramiento sobre vivienda y conexión con los recursos de la comunidad. Este puesto también facilitará reuniones grupales sobre varios temas, incluido el diseño/planificación de vecindarios, la construcción de comunidades, el desarrollo de habilidades financieras y la educación para compradores de viviendas.

Habilidades necesarias:

- Se requiere fluidez bilingüe: inglés y español.
- Capacidad para aprender rápidamente y tomar la iniciativa con una dirección limitada mientras funciona en un entorno colaborativo de equipo.
- Capacidad para mantenerse positivo y enfocado en un entorno en constante cambio.
- 1 a 3 años de experiencia viviendo en una comunidad similar, realizando actividades de alcance comunitario o trabajando en un entorno de servicios sociales/sin fines de lucro
- Habilidad para construir relaciones sólidas con miembros de la comunidad guiados por un profundo respeto por ellos como socios iguales que necesitan espacio para ejercer su propia agencia.
- Cómodo trabajando de forma independiente con fuerte iniciativa.
- Consciente y sensible a una diversidad de culturas, experiencias de vida, poder/privilegio y antecedentes

- Experiencia en la facilitación de grupos de educación de adultos y/o desarrollo de currículo
- Interés en ser un mentor y/o coaching
- Una sólida comprensión de las finanzas personales, particularmente en las áreas de elaboración de presupuestos, creación de activos y creación de crédito.
- Habilidad para manejar materiales confidenciales.
- Fuertes habilidades informáticas, incluido el correo electrónico, el uso de Internet, Word, Excel y el uso de Google Suite
- Flexibilidad para trabajar algunas horas regulares de la tarde y algunos fines de semana
- Licencia de conducir y registro de manejo asegurable

Cosas que aprenderás y harás en este puesto:

- Llevar a cabo actividades de divulgación como tocar puertas, hacer y distribuir volantes, llamadas telefónicas y mensajes de texto, y reuniones individuales.
- Realizar evaluaciones financieras y de vivienda
- Proporcionar apoyos de transición para familias que están siendo realojadas temporal o permanentemente en Southwood
- Brindar asesoramiento financiero personalizado a familias e individuos con un enfoque centrado en el cliente y basado en las fortalezas hacia sus objetivos financieros.
- Llevar a cabo evaluaciones financieras y de vivienda y trabajar con las familias para crear un plan de acción holístico que aborde las barreras para la estabilidad financiera y la conexión con opciones saludables de realojamiento.
- Desarrollar relaciones con propietarios, agentes inmobiliarios y prestamistas en el área para crear vías hacia oportunidades saludables de realojamiento para los residentes que deseen irse de Southwood.
- Trabaje con las personas para documentar un presupuesto y crear un plan de gastos/ahorros que respalde sus metas y valores
- Acceda a informes/puntajes de crédito y brinde estrategias para mejorar el crédito
- Proporcionar servicios directos, así como referencias a recursos comunitarios.
- Asistir en el desarrollo y facilitación de reuniones comunitarias.
- Conviértase en un entrenador financiero certificado por HUD (debe tomar y aprobar el examen dentro de los primeros 3 meses de empleo)
- Comprender los servicios y recursos que se ofrecen en la comunidad, como servicios de empleo, programas de enriquecimiento educativo y otros recursos relacionados con la mejora de la calidad de vida.
- Apoyar a los voluntarios de la comunidad para planificar y organizar festivales y eventos en el vecindario
- Use Outcome Tracker, un sistema de gestión de clientes, para documentar e informar sobre los resultados de los clientes de manera precisa y oportuna

Habitat for Humanity of Greater Charlottesville es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades. Se alienta a las mujeres, las minorías y las personas con discapacidades a postularse. Si se le pide una entrevista y necesita modificaciones, háganoslo saber.

Envíe un currículum completo y una carta de presentación detallada por correo electrónico a Kathleen Baines, Coordinadora de Oficina y Recursos Humanos a kbaines@cvillehabitat.org. Sin llamadas telefónicas, por favor. Se aceptarán solicitudes hasta que se identifique un candidato destacado.